



Zakres przedmiotu zamówienia

Opis roli eksperta merytorycznego

Ekspert merytoryczny odpowiada za przygotowanie autorskiego materiału stanowiącego podstawę kursu e-learningowego do samodzielnej pracy uczestnika. Materiał ma rozwijać kompetencje praktyczne w danym obszarze. Treść ma być przeznaczona dla osób dorosłych. Powinna być napisana przystępnym językiem, uporządkowana logicznie i prowadzić uczestnika od zagadnień ogólnych do szczegółowych.

Zakres prac eksperta

Ekspert przygotowuje:

1. **Kompletny materiał merytoryczny** do kursu o objętości odpowiadającej liczbie godzin dydaktycznych wskazanych w zapytaniu ofertowym, z podziałem na moduły, rozdziały i podrozdziały.
2. **Treści dla każdego modułu** kursu, z podziałem na moduły, rozdziały i podrozdziały, a w tym:
 - efektu uczenia się,
 - treści główne (ze wskazaniem źródeł),
 - przykłady praktyczne,
 - case studies,
 - pytania refleksyjne,
 - karty pracy,
 - grafiki i schematy (ze wskazaniem źródeł)
 - propozycje aktywności
 - pytania testowe i podsumowujące
3. **Zadanie zaliczeniowe** wraz z:
 - treścią zadania,
 - instrukcją wykonania,
 - kryteriami oceny.
4. **Wykaz źródeł**, obejmujący:
 - literaturę przedmiotu (książki i artykuły naukowe),
 - inne wiarygodne źródła wykorzystane w opracowaniu.



Wymagania wobec materiału

Materiał musi:

- mieć charakter ekspercki i autorski,
- być merytorycznie rzetelny, aktualny i oparty na sprawdzonych źródłach,
- rozwijać praktyczne umiejętności, a nie ograniczać się do wiedzy opisowej,
- odnosić się do realnych problemów, błędów, konsekwencji decyzji i sposobów postępowania,
- zawierać rozwiązania możliwe do zastosowania w praktyce,
- być spójny, uporządkowany i gotowy do wykorzystania przy projektowaniu kursu e-learningowego,
- unikać ogólników, rozwlekłości i treści niewnoszących wartości.

Dopuszcza się pomocnicze wykorzystanie narzędzi AI, ale pełna odpowiedzialność za jakość, poprawność, weryfikację źródeł i ostateczny kształt materiału spoczywa na ekspercie. Niedopuszczalne jest przekazanie treści ogólnikowej, nieweryfikowalnej lub sprawiającej wrażenie automatycznie wygenerowanej.

Treści merytoryczne		Forma treści	Kto przygotowuje	Komentarz	Szacunkowa ilość materiału
1.	Karta kursu dołączona do oferty to dokument opisujący efekty uczenia się, które osiągną uczestnicy, tematykę materiałów dydaktycznych, metody dydaktyczne, literaturę, metody ewaluacji osiągniętych efektów kształcenia, wymiar godzinowy.	Dokument MS WORD, wg szablonu dostarczonego przez zamawiającego	Autor		zwykle 2-5 stron A4
2.	Treści merytoryczne - to dokument tekstowy obejmujący treści i aktywności kursu. Dokument zawiera treści merytoryczne stanowiące podstawę zaprojektowania i wytworzenia kursu online zawierającego podział na moduły, rozdziały i podrozdziały w tym zawierającego: treści merytoryczne, efekty uczenia się, przykłady	Dokument MS Word (font Tahoma, 11pkt, pojedyncza interlinia,	Autor, konsultacje metodyk	Ostateczny zakres materiału danego przedmiotu ustalany jest z metodykiem.	1h dydaktyczna: minimum ~3500 wyrazów ~7-8 stron A4 tekstu



Treści merytoryczne		Forma treści	Kto przygotowuje	Komentarz	Szacunkowa ilość materiału
	praktyczne, case studies, pytania refleksyjne i podsumowujące, karty pracy, grafiki i schematy (ze wskazaniem źródeł) oraz propozycje ćwiczeń aktywizacyjnych.	standardowe marginesy)			
4.	Nagrania audio-wideo zrealizowane w studio UWSB Merito w Toruniu na bazie treści z punktu 2.	Materiał audio-wideo	Autor, zespół CNTN	Zakres zostanie określony przez zamawiającego na etapie projektowania kursu.	-
5.	Pytania quizowe do treści z punktu 2 - pytania o różnych formach oraz odpowiedzi na nie i informacje zwrotne do każdej odpowiedzi (poprawnych i niepoprawnych). Pytania powinny weryfikować efekty uczenia się przypisane do wykładu.	Dokument MS Word zgodnie z wzorcem	Autor, konsultacje metodyk	Quizy mają na celu utrwalenie materiału.	min. 10 pytań dla każdego rozdziału
7.	Informacja o przedmiocie to ogólny opis koncepcji dydaktycznej przedmiotu dla wykładowcy prowadzącego przedmiot, przedstawiający krótki opis tematyki, główne cele i założenia przedmiotu.	Dokument MS Word	Autor		~1/2 strony A4



Treści merytoryczne		Forma treści	Kto przygotowuje	Komentarz	Szacunkowa ilość materiału
8.	Test końcowy – po 2-3 pytania do każdego modułu/tematu (inne niż pytania z quizów częściowych). Test końcowy będzie zawierał losowe pytania z quizów częściowych oraz z pytań dodatkowych.	Dokument MS Word zgodnie z wzorcem	Autor, konsultacje metodyk		